



La normalización archivística internacional ¿mito o realidad?

José Luis Bonal Zazo
Universidad de Extremadura
Facultad de Documentación y Comunicación

Puebla
14 de Noviembre de 2014

La normalización archivística internacional

1. Introducción
2. Evolución normativa
3. Entorno institucional
4. Ámbitos de normalización
5. Conclusiones

claridad que lo sabrá ver; notando en cada capítulo y en la
margin del el caxon y libro donde seballara cadauna de las
escripturas contenidas en la dicha relacion. y este libro se intitule
le Indici de los derechos pertenecientes ala corona real. —

7
de libro
inventarios

A Si mismo mandamos que se forme otro libro de los inventarios y
el dicho Secretario Diego de Ayala tiene hechos y hiziere de
aqui adelante de las facultades de todo genero de escripturas y
al presente ay en el dicho arcebispado con muy particular y breve
relacion de lo que cadauna contiene y con el numero y caxon don
de la tal escriptura seballara y que esta se intitule libro
de inventarios y las personas que adelante succidieren en el
dicho cargo de Archivero an de tener particular cuydado de
hazer lo mismo cadauno en su tiempo. —

B
Otro si mandamos que se haga otro tercero libro de las cosas curiosas y
memorables que ay y hiziere en el dicho arcebispado de que tan

de Ayala y el dicho Antonio de Ayala se hizo de las cosas
que al presente ay y en su tiempo se llevaron al dicho arcebispado

“Los archiveros no pueden ser la excepción en la actividad de la vida presente, que exige, en todas las funciones, aparte de una mutua coordinación, la racionalización de los procesos y la normalización de las formas. Con ello se simplifican los métodos, se ahorra tiempo y trabajo en la ejecución y se obtienen mayores garantías en los resultados”

Antonio Matilla Tascón, 1963

“What are the concrete reasons why archivists have had difficulties in the past in creating and accepting standards?”

Maria Guercio, 1992

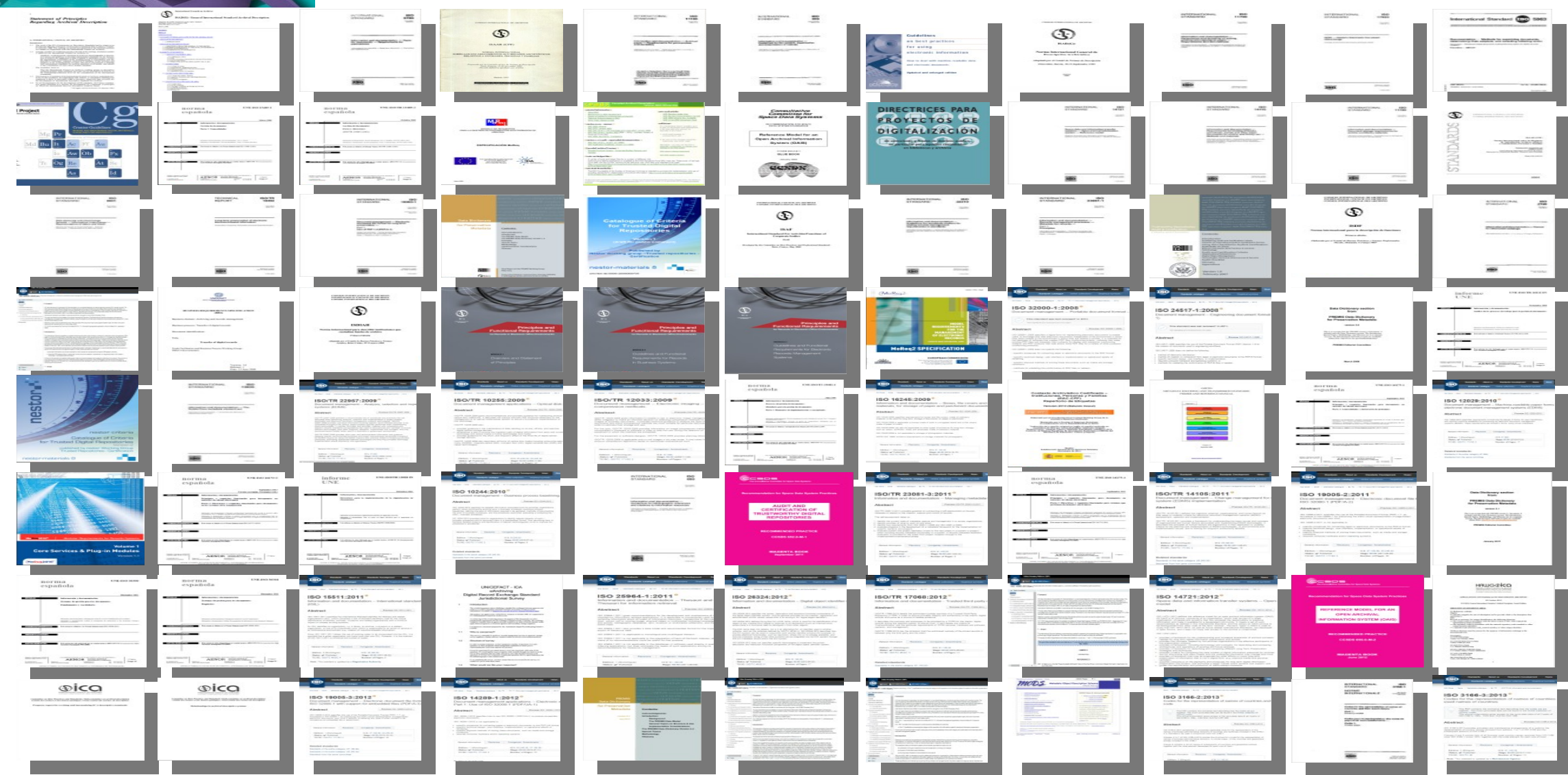
¿Cuándo? ¿Cómo? ¿Por qué?

Del mito a la realidad



Morelos y Pinar
de los Ríos y Ciencias Sociales
y 22 Sur
Puebla, Puebla, México

an1@outlook.com
an2@hotmail.com



ISO Standards About us Standards Development News Store

Standards catalogue Online collections Graphical symbols

ISO Store > Store > Standards catalogue > By TC > TC 46 information and documentation > ISO 11

ISO/DIS 30302⁰

Information and documentation -- Management systems

General information Revisions Corrigenda / Amendments

Edition: 1 (Monolingual)
Status: Under development
TC/SC: ISO/TC 46/SC 11

ICS: 01.140.20
Stage: 40.00 (2014-09-18)
Number of Pages: 34

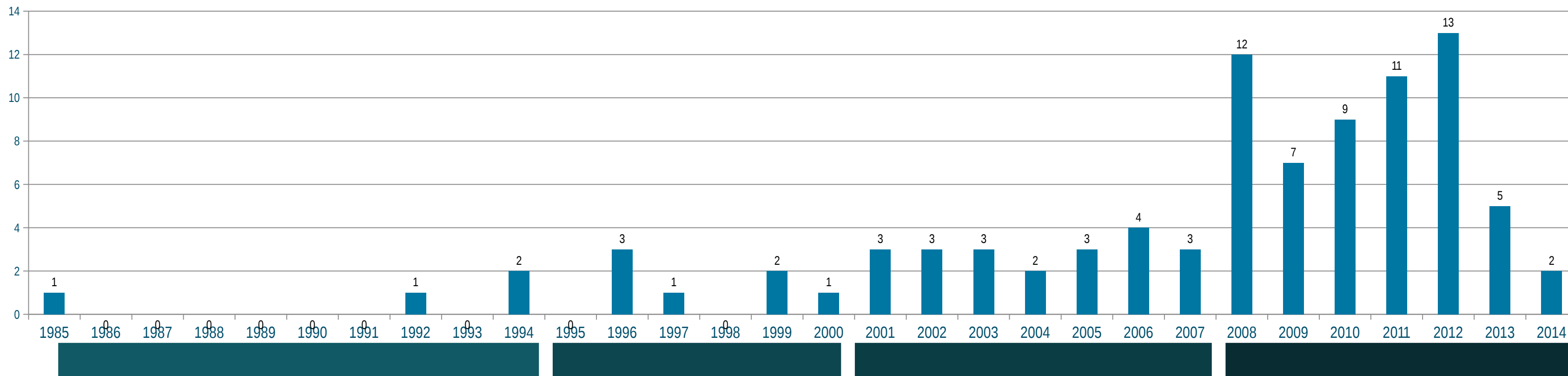
Related standards
Standards in the same category (01.140.20)
Standards from the same committee

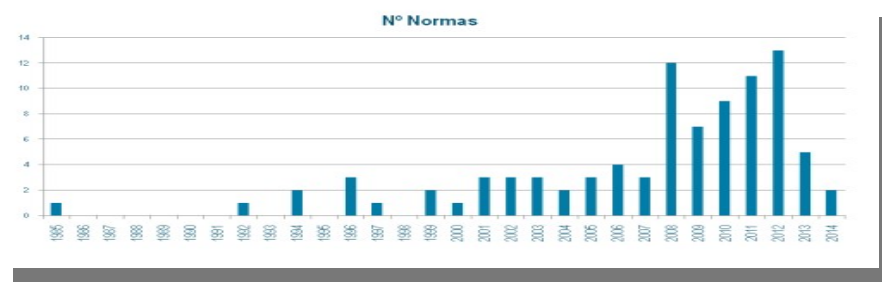
standards Benefits Certification

About us Structure The ISO story

Standards Development Technical committees Deliverables

Número de normas de carácter internacional



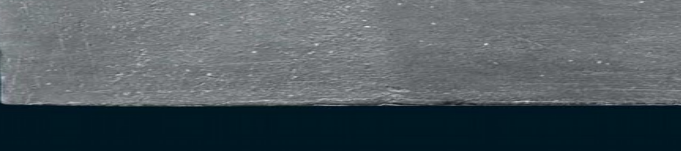
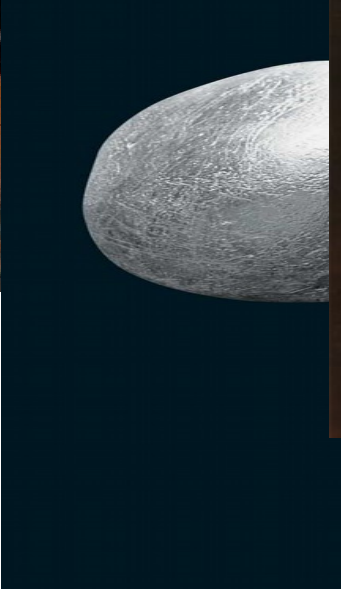
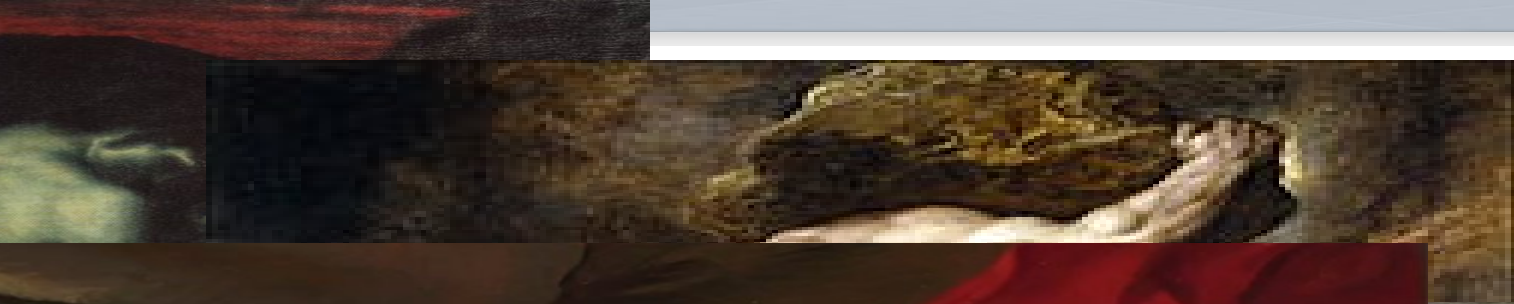
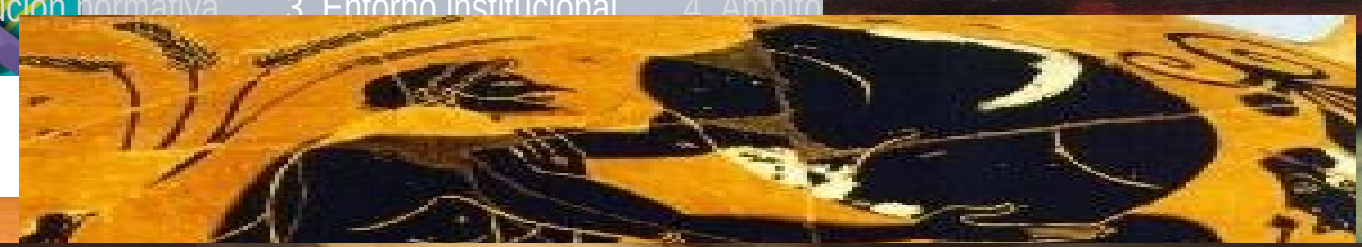


Causas

1. Cambio de la forma de trabajo.
2. Cambio del perfil de los usuarios.
3. Cambio en las formas de acceso a la información.
4. Evolución de la teoría archivística .
5. Desarrollo tecnológico.



1. Introducción 2. Evolución normativa 3. Entorno institucional 4. Ámbito





¿Quién normaliza?

Zeus y el mito de Sísifo



¿Quién normaliza?

Zeus y el mito de Sísifo

1. Implicación de las instituciones archivísticas



1. Implicación de las instituciones archivísticas
2. Implicación de las instituciones de normalización

ISO/TC 262	Risk management
ISO/TC 263	Coalbed methane (CBM)
ISO/TC 264	Fireworks
ISO/TC 265	Carbon dioxide capture, transportation, and geological storage
ISO/TC 266	Biomimetics
ISO/TC 267	Facilities management
ISO/TC 268	Sustainable development in communities
ISO/TC 269	Railway applications
ISO/TC 270	Plastics and rubber machines
ISO/PC 271	Compliance management systems
ISO/PC 272	Forensic sciences
ISO/PC 273	Customer contact centres
ISO/TC 274	Light and lighting
ISO/TC 275	Sludge recovery, recycling, treatment and disposal
ISO/TC 276	Biotechnology
ISO/PC 277	Sustainable procurement
ISO/PC 278	Anti-bribery management systems
ISO/TC 279	Innovation management
ISO/PC 280	Management Consultancy
ISO/TC 281	Fine Bubble Technology
ISO/TC 282	Water re-use
ISO/PC 283	Occupational health and safety management systems
ISO/PC 284	Management system for private security operations - Requirements with guidance
ISO/TC 285	Clean cookstoves and clean cooking solutions
ISO/PC 286	Collaborative business relationship management -- Framework
ISO/PC 287	Chain of custody of wood and wood-based products
ISO/PC 288	Educational organizations management systems - Requirements with guidance for use
ISO/TC 289	Brand evaluation
ISO/TC 290	Online reputation
ISO/TC 291	Domestic gas cooking appliances
ISO/TC 292	Security (official starting date=2015-01-01)
ISO/TC 293	Feed machinery





ISO/TC 46 Information and documentation

About Contact details Structure Liaisons Meetings Tools

Subcommittees/Working Groups:

Subcommittee/Working Group	Title
ISO/TC 46/MA	ISO 3166 Maintenance Agency <i>The convener can be reached through the secretariat</i>
ISO/TC 46/MA (Voting Memb	ISO 3166 Maintenance Agency (Voting members) <i>The convener can be reached through the secretariat</i>
ISO/TC 46/WG 2	Coding of country names and related entities <i>The convener can be reached through the secretariat</i>
ISO/TC 46/WG 3	Conversion of written languages <i>The convener can be reached through the secretariat</i>
ISO/TC 46/WG 4	Terminology of information and documentation
ISO/TC 46/SC 4	Technical interoperability
ISO/TC 46/SC 8	Quality - Statistics and performance evaluation
ISO/TC 46/SC 9	Identification and description
ISO/TC 46/SC 10	Requirements for document storage and conditions for preservation
ISO/TC 46/SC 11	Archives/records management

ISO/TC 33	Reference services
ISO/TC 34	Food products
ISO/TC 35	Paints and varnishes
ISO/TC 36	Cinematography
ISO/TC 37	Terminology and other language and content resources
ISO/TC 38	Textiles
ISO/TC 39	Machine tools
ISO/TC 41	Pulleys and belts (including veebelts)
ISO/TC 42	Photography
ISO/TC 43	Acoustics
ISO/TC 44	Welding and allied processes
ISO/TC 45	Rubber and rubber products
ISO/TC 46	Information and documentation
ISO/TC 47	Chemistry
ISO/TC 48	Laboratory equipment
ISO/TC 51	Pallets for unit load method of materials handling
ISO/TC 52	Light gauge metal containers
ISO/TC 54	Essential oils
ISO/TC 58	Gas cylinders
ISO/TC 59	Buildings and civil engineering works
ISO/TC 60	Gears
ISO/TC 61	Plastics
ISO/TC 63	Glass containers
ISO/TC 67	Materials, equipment and offshore structures for petroleum, petrochemical and natural gas industries
ISO/TC 68	Financial services
ISO/TC 69	Applications of statistical methods
ISO/TC 70	Internal combustion engines
ISO/TC 71	Concrete, reinforced concrete and pre-stressed concrete
ISO/TC 72	Textile machinery and accessories
ISO/TC 74	Cement and lime
ISO/TC 76	Transfusion, infusion and injection, and blood processing equipment for medical and pharmaceutical use
ISO/TC 77	Products in fibre reinforced cement
ISO/TC 79	Light metals and their alloys
ISO/TC 81	Common names for pesticides and other agrochemicals
ISO/TC 82	Mining
ISO/TC 83	Sports and other recreational facilities and equipment
ISO/TC 84	Devices for administration of medicinal products and catheters
ISO/TC 85	Nuclear energy, nuclear technologies, and radiological protection
ISO/TC 86	Refrigeration and air-conditioning

1. Implicación de las instituciones archivísticas
2. Implicación de las instituciones de normalización
3. Cooperación inter-institucional



1. Implicación de las instituciones archivísticas
2. Implicación de las instituciones de normalización
3. Cooperación inter-institucional
4. Interdisciplinariedad institucional



1. Implicación de las instituciones archivísticas
2. Implicación de las instituciones de normalización
3. Cooperación inter-institucional
4. Interdisciplinariedad institucional
5. Implicación de instituciones de otros ámbitos de actividad



Center for Research Libraries
GLOBAL RESOURCES NETV

InterPARES Project
International Research on Permanent Authentic Records in Electronic Systems

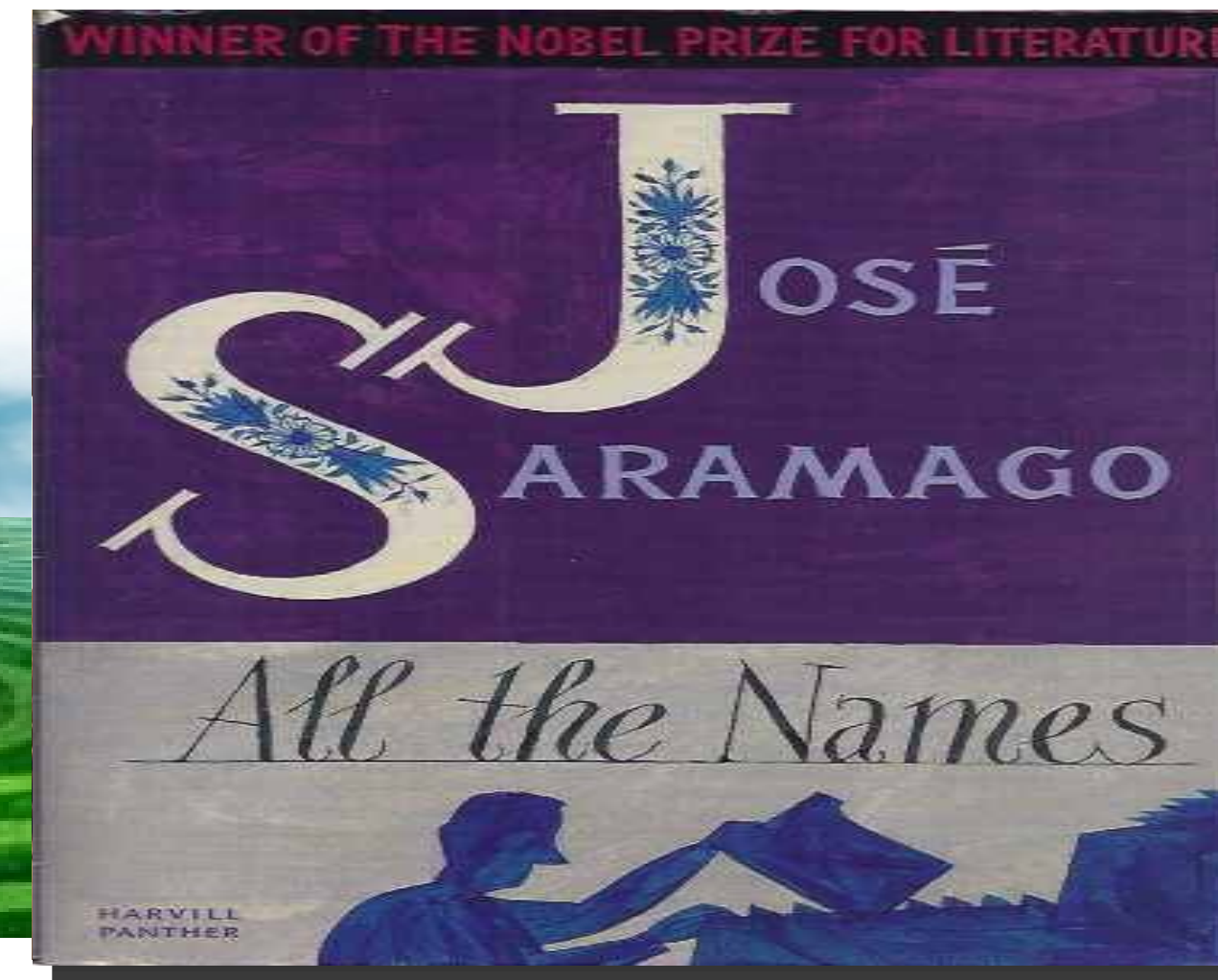
nestor
www.langzeitarchivierung.de

1. Implicación de las instituciones archivísticas
2. Implicación de las instituciones de normalización
3. Cooperación inter-institucional
4. Interdisciplinariedad institucional
5. Implicación de instituciones de otros ámbitos de actividad
6. Proyección internacional de normas nacionales



“Un día desapareció en las laberínticas catacumbas del archivo de los muertos un investigador que [...] se presentó en la Conservaduría General para llevar a cabo unas pesquisas heráldicas que le habían encomendado. Fue descubierto casi por milagro al cabo de una semana, hambriento, sediento, exhausto, delirante, superviviente sólo gracias al recurso desesperado de ingerir grandes cantidades de papeles viejos, que, no precisando ser masticados porque se deshacían en la boca, no duraban en el estómago ni alimentaban. El Jefe de la Conservaduría General, que ya había pedido que le trajeran a su mesa la ficha y el expediente del imprudente historiador para darlo por muerto, decidió hacer la vista gorda ante los estragos, oficialmente atribuidos a los ratones, firmando después una orden interna que determinaba, bajo pena de multa y suspensión de salario, la obligatoriedad del uso del hilo de Ariadna para quien tuviera que ir al archivo de los muertos.”

resco y el hilo de Ariadna







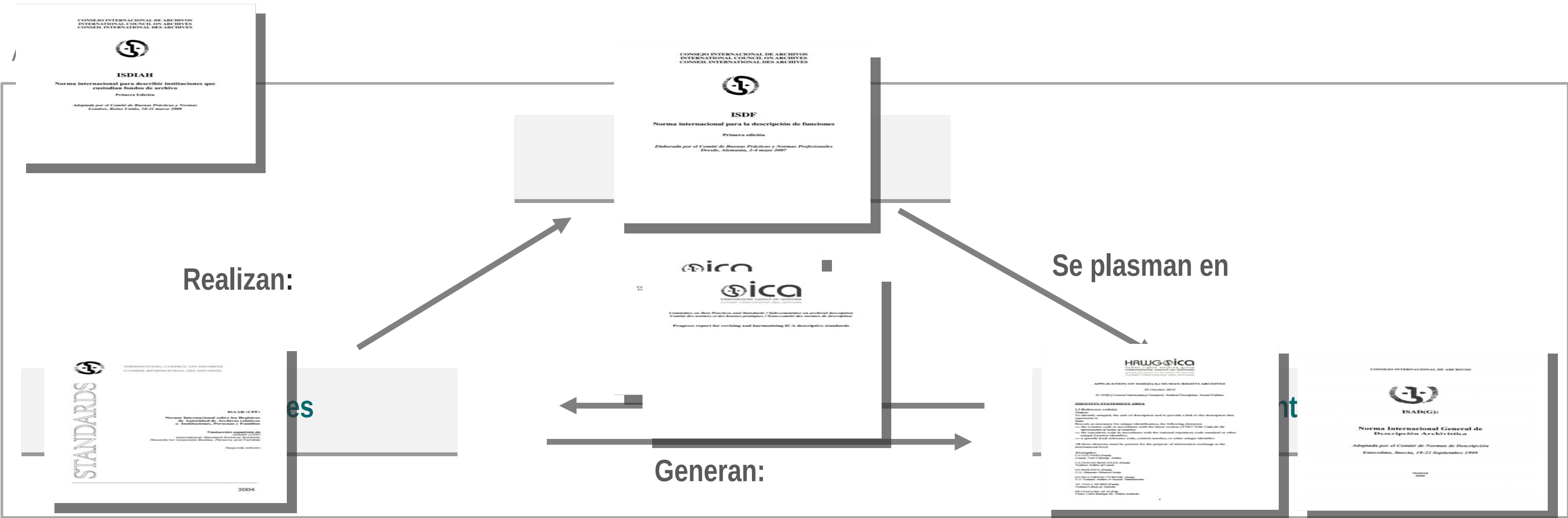
Morelos y Pinar
del Rio y Ciencias Sociales
y 22 Sur
Puebla, Puebla, México
m1@outlook.com
m2@hotmail.com

1. Introducción 2. Evolución normativa 3. Entorno institucional 4. Ámbitos de normalización 5. Conclusiones

V Convención Internacional de Archivistas
IV Foro Nacional de Legislación Archivística



Descripción





Descripción

Fundamentos teóricos

Declaración / Armonización / M. Conceptual

Descripción de documentos

ISAD(G) -1992- / ISAD(G) -2000-

Descripción de autoridades

Descripción docs. especiales

ISAD(G) (HRA)

Regulación datos específicos

Codificación

Personas, Instituciones, Familias

ISAAR(CPF) -2000- ISAAR CPF -2004-

Funciones

ISAF (draft) -2006-
ISDF -2007-

Instituciones de custodia

ISDIAH (2008)

Documentos

EAD (2002)

Productores

EAC (2010)

Códigos de países

ISO 3166

Fechas

ISO 8601

Ref. bibliográficas

ISO 690

ISIL

ISO 15511

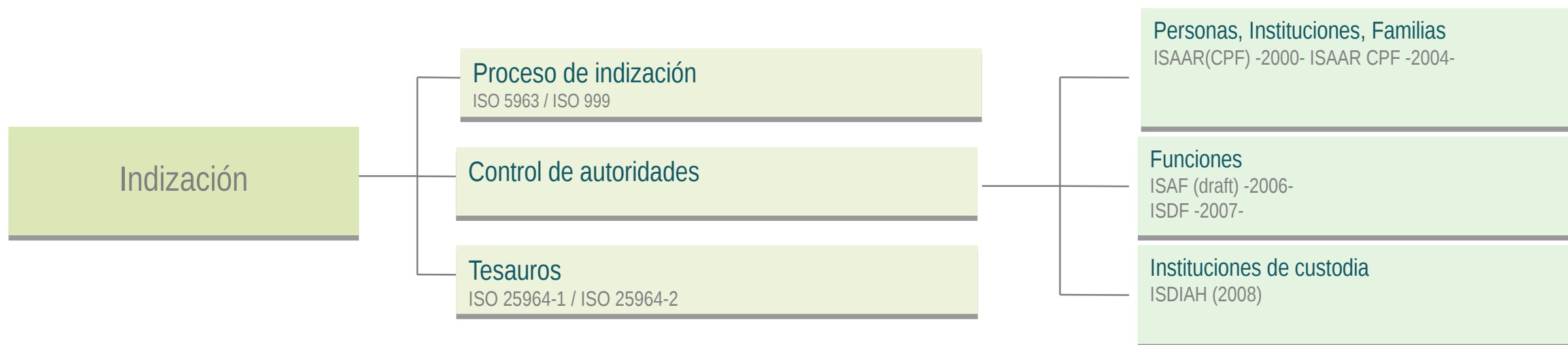


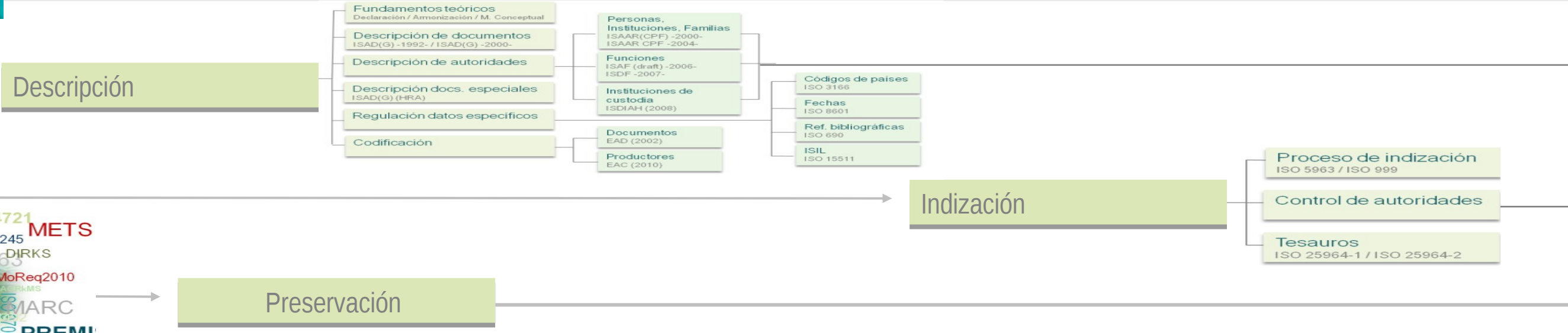
Descripción

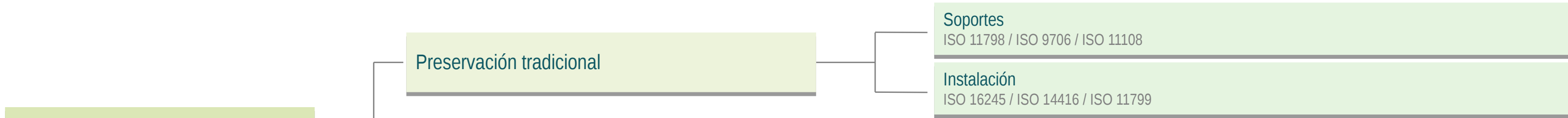


Indización









ISO Store > Store > Standards catalogue > By TC > TC 46 Information and documentation > SC 10

ISO 16245:2009

Information and documentation -- Boxes, file covers and materials, for storage of paper and parchment documents

Abstract Preview ISO 16245:2009

ISO 16245:2009 specifies requirements for boxes and file covers, made of cellulosic material, to be used for long term storage of documents on paper or parchment.

ISO 16245:2009 is applicable to boxes made of solid or corrugated board and to file covers made of paper or board.

ISO 16245:2009 can also be applicable to other types of enclosure for long term storage such as cases, portfolios, tubes and envelopes made of cellulosic material.


ISO 16245:2009 is not applicable to storage of photographic materials.

NOTE ISO 18902 contains requirements on storage materials for photographs.

General information	Revisions	Corrigenda / Amendments
Edition: 1 (Monolingual)		ICS: 01.140.20
Status: <input checked="" type="checkbox"/> Published		Stage: 90.20 (2014-10-15)
TC/SC: ISO/TC 46/SC 10		Number of Pages: 7

Preservación

Printer-friendly b&w flat-sheet version Printer-friendly




InterPARES 2 Project

International Research on Permanent Authentic Records in Electronic Systems

Contact Information

InterPARES Project
School of Library, Archival and Information Studies
The University of British Columbia
Vancouver, BC V6T 1Z3 Canada
TEL: +1 (604) 822-2694
FAX: +1 (604) 822-1200




Dr. Luciana Duranti, Project Director
+1 (604) 822-2587
luciana.duranti@ubc.ca

Randy Preston, Project Co-ordinator
+1 (604) 822-2694
interpares.project@ubc.ca

Major funding for the InterPARES Project has been provided by the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, the United States National Historical Publications and Records Commission and the United States National Science Foundation. Matching funds are provided by The University of British Columbia's Hampton Fund Research Grant, the Vice President Research Development Fund, the Dean of Arts, and the School of Library, Archival and Information Studies.

For more information, visit our Web site at www.interpares.org



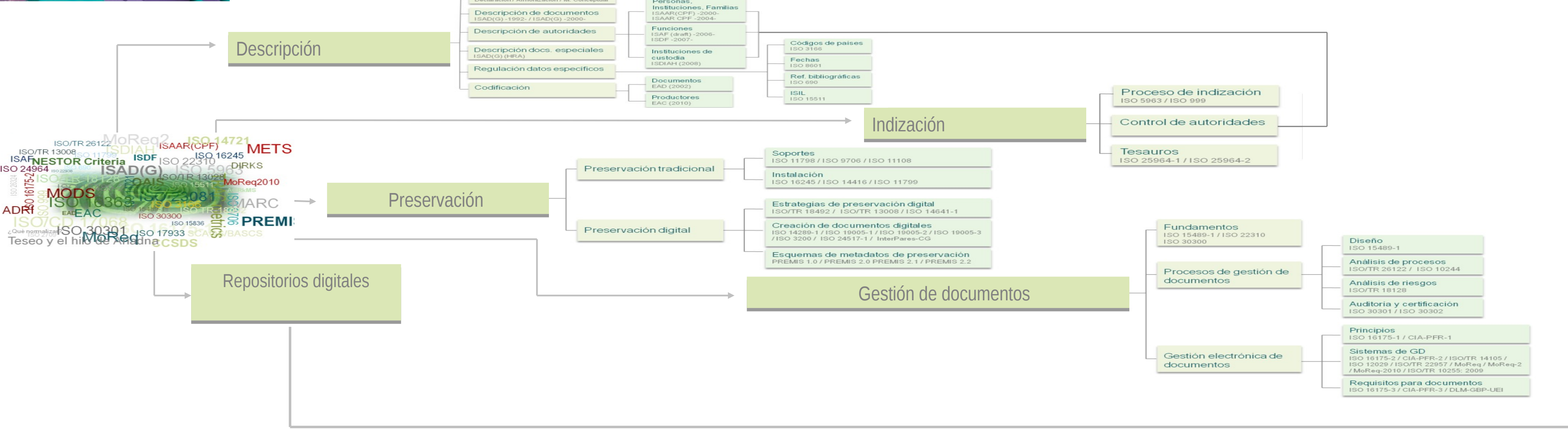
PREMIS Data Dictionary for Preservation Metadata

version 2.2
July 2012

Contents:

- Acknowledgments
- Introduction
 - Background
 - The PREMIS Data Model
 - General Topics on Structure & Use
 - Implementation Considerations
- The PREMIS Data Dictionary Version 2.2
- Special Topics
- Methodology
- Glossary





KEEP SOLUTIONS
University of Miami Group

EMPRESA

PRODUTOS

SERVIÇOS

CLOUD

MERCADOS

I&D

MÉDIA

CONTACTOS



O RODA é um repositório digital que incorpora toda a funcionalidade exigida pelo modelo de referência OAIS.

O RODA é capaz de incorporar, gerir e dar acesso a vários tipos de material digital produzido no âmbito da atividade de grandes empresas ou organismos públicos. O RODA é baseado em tecnologias open-source e é suportado pelas normas OAIS, EAD, METS e PREMIS.

Para além do disposto, o RODA implementa ainda um workflow de ingestão configurável, que não só valida os pacotes depositados, como também permite a avaliação e selecção do material por parte dos profissionais de arquivo.

O RODA permite a recuperação de informação de múltiplas formas – pesquisa básica, pesquisa avançada, navegação por plano de classificação, apresentação de representações em visualizadores especializados ou download de ficheiros.

Materiais promocionais

- Whitepaper
- Desdobrável
- RODA Community
- Contacto comercial

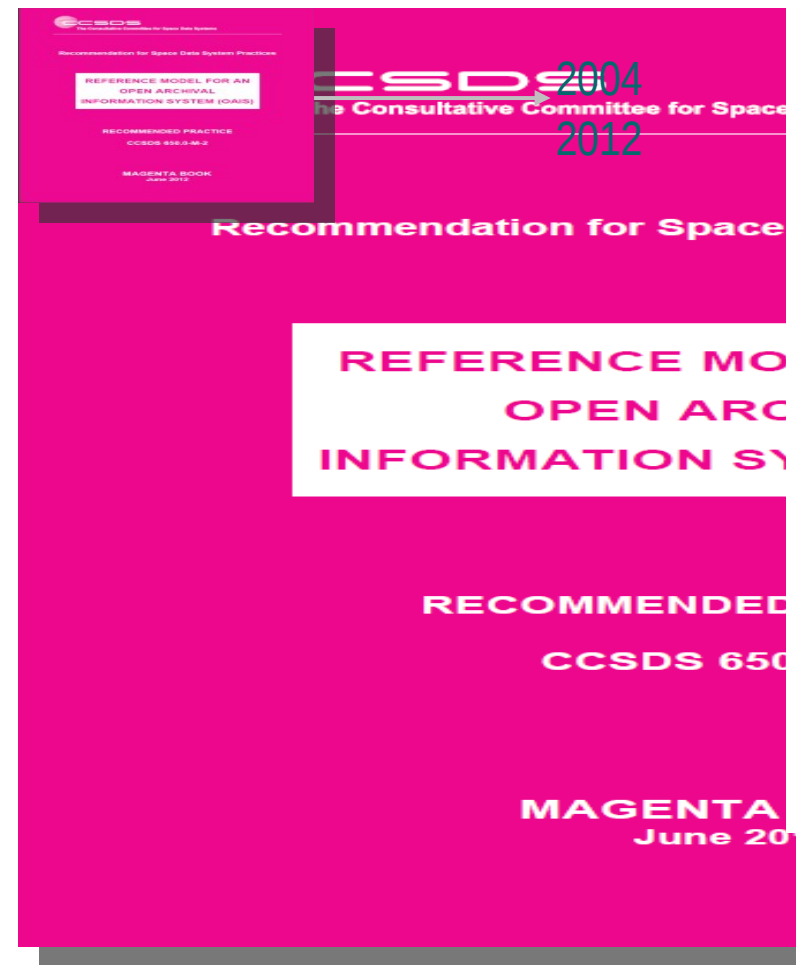
Referências

- Torre do Tombo



Planificación

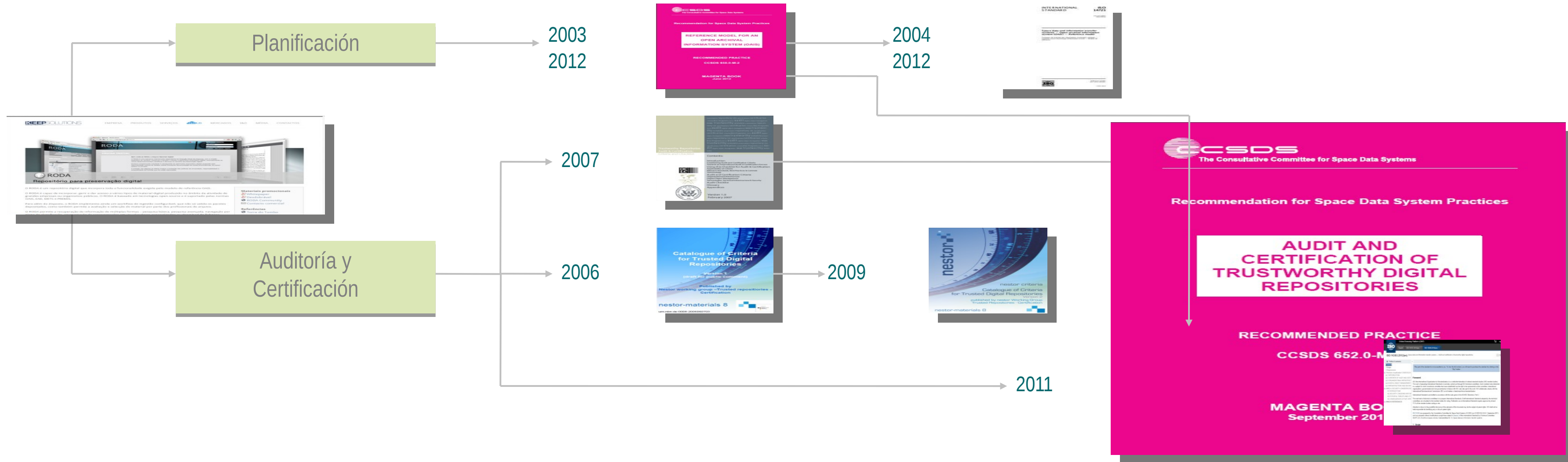
2003
2012

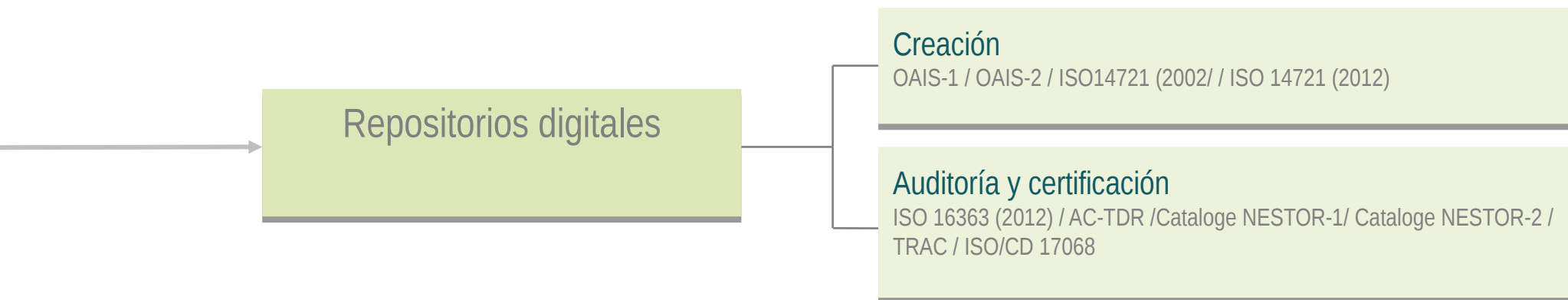


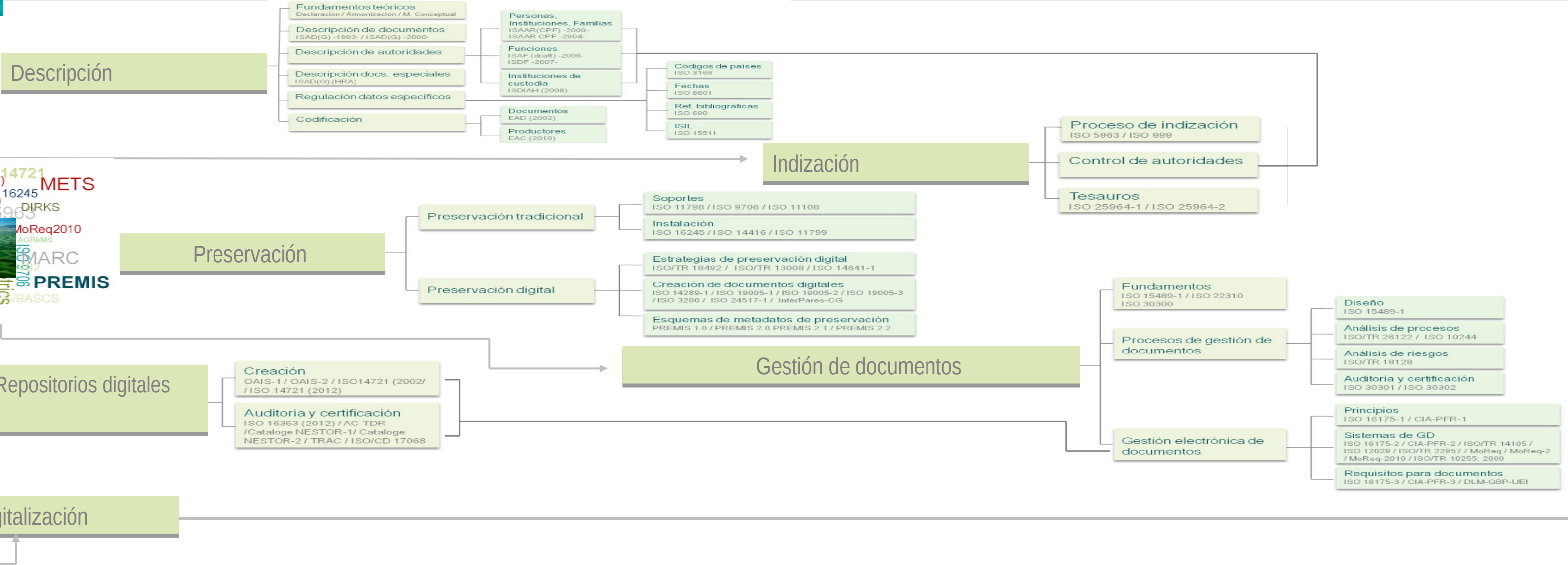


2004
2012

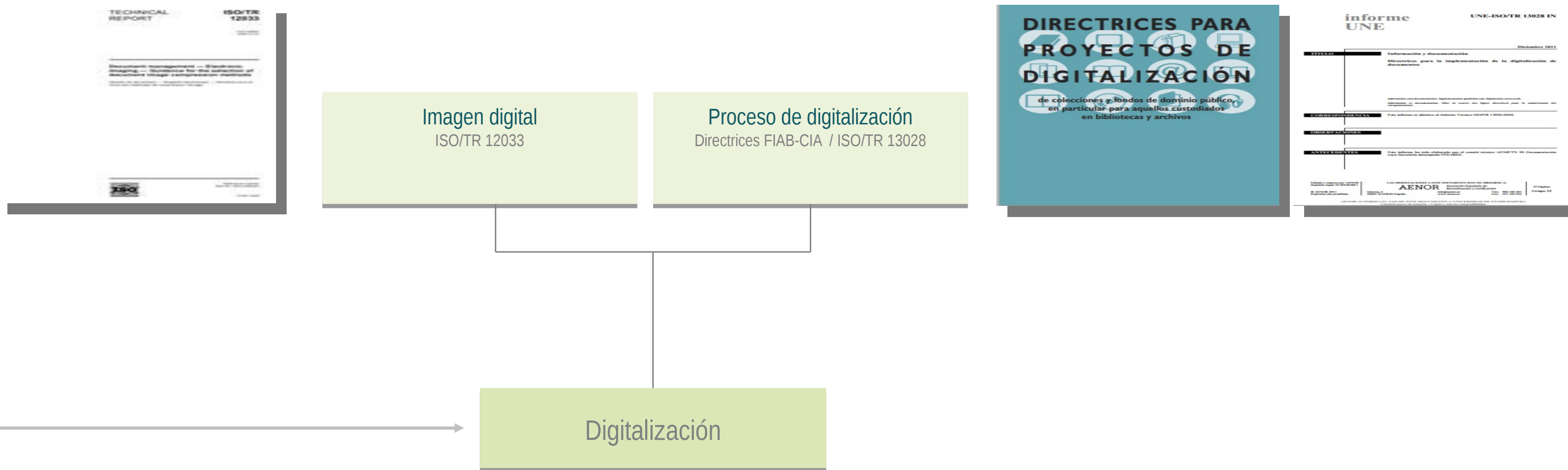


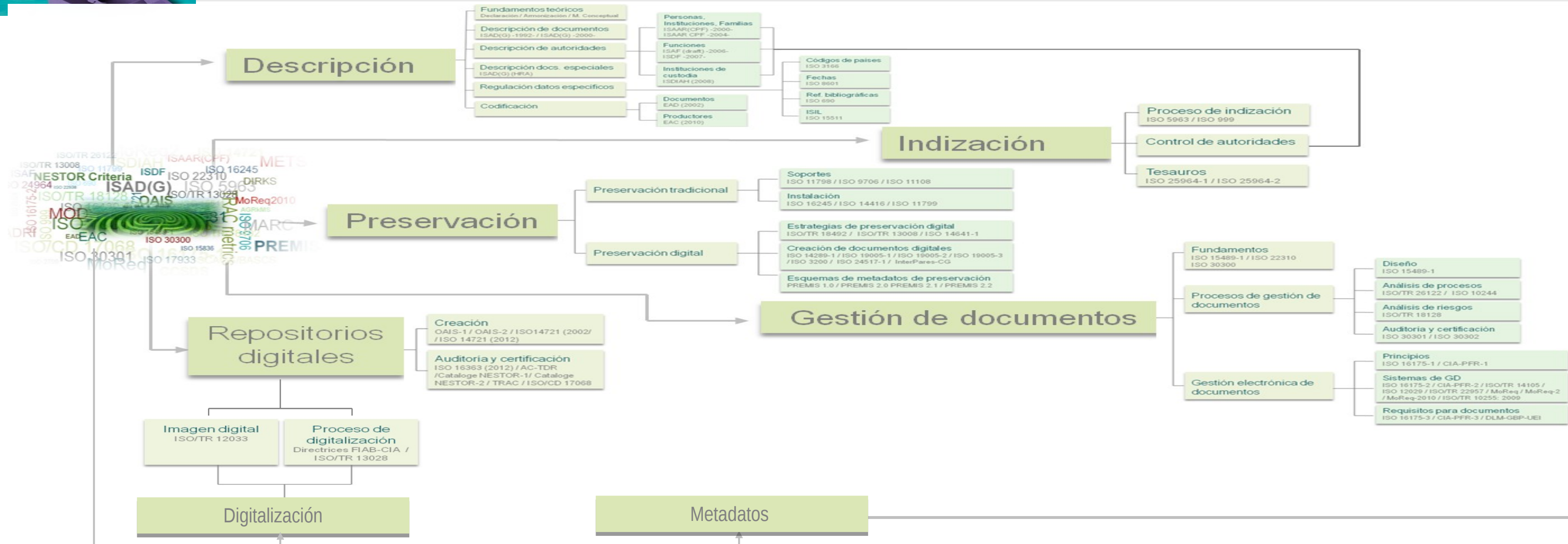






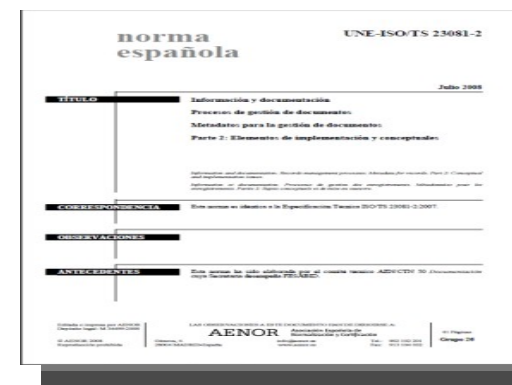
Morelos y Pinar
del Estado de
México y Coahuila de Zaragoza
y 22 Sur
Puebla, Puebla, México
m1@outlook.com
m2@hotmail.com







Principios
ISO 23081-1

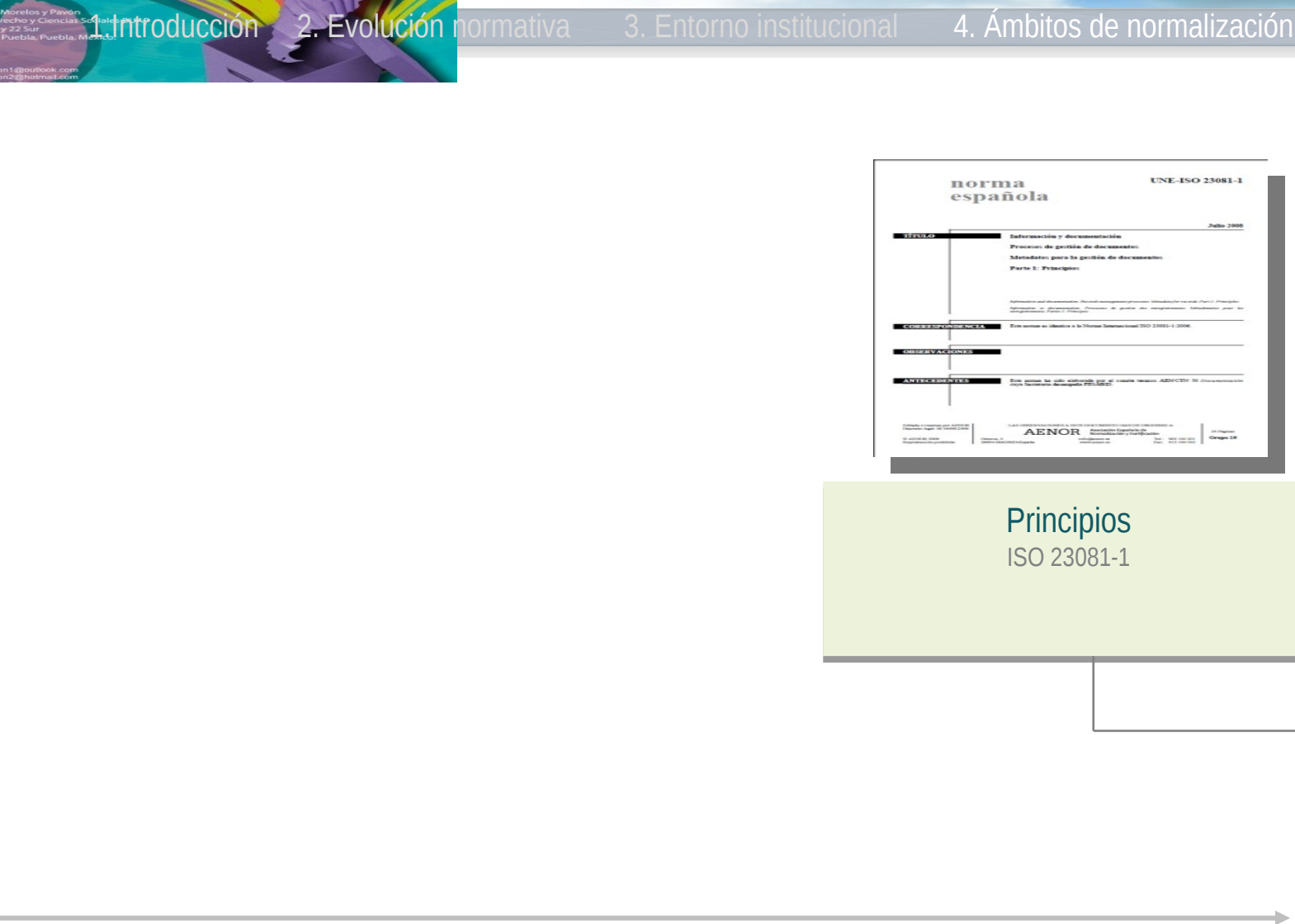


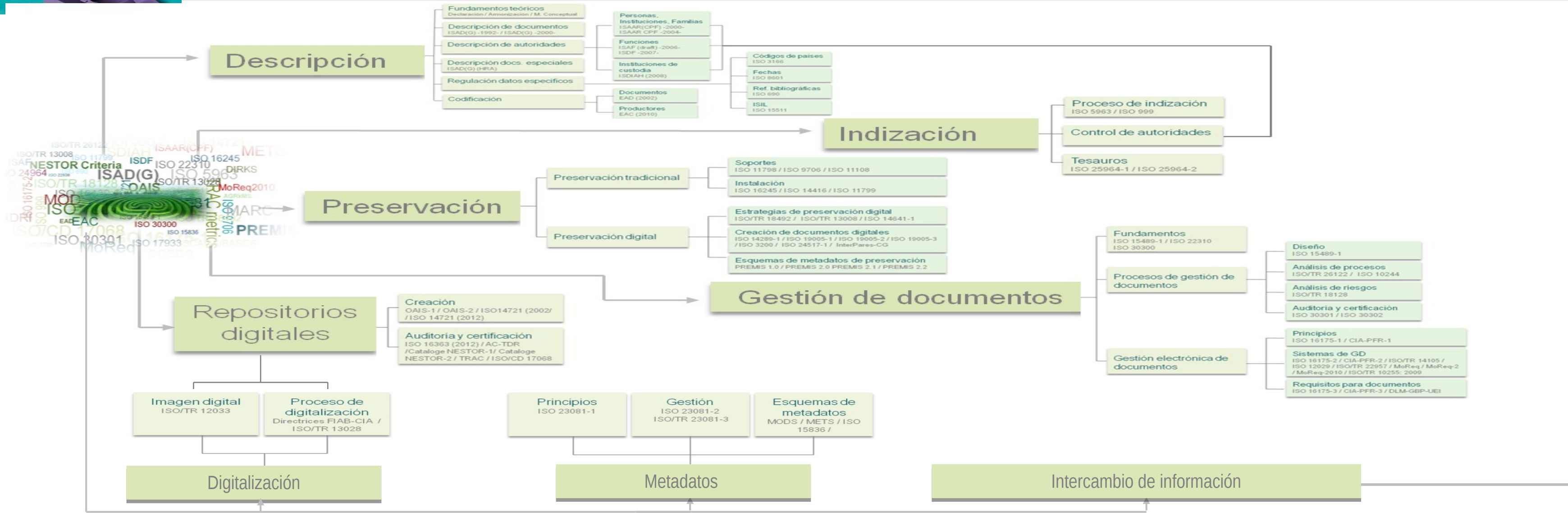
Gestión
ISO 23081-2
ISO/TR 23081-3



Esquemas de metadatos
MODS / METS / ISO 15836 /

Metadatos





The screenshot shows the ISO website interface for the standard ISO 21127:2014. The page title is "ISO 21127:2014 Information and documentation -- A reference ontology for the interchange of cultural heritage information". It includes an abstract, general information (Edition: 2, Status: Published, TC/SC: ISO/TC 46/SC 4), and related standards. A price tag of CHF 198 is visible, along with a "Subscribe" button for the ISO newsletter.

UN/CEFACT - ICA eArchiving Digital Record Exchange Standard Jurisdictional Survey

1 Introduction

The eArchiving project aims at defining a standard for exchanges between agencies and archives, in order to facilitate automatic transfers of records or archives (more information is available on <http://www.cen.eu/UNCEFACTforums/TBG/tbg19.htm>).

This project was approved as a UN/CEFACT project in October 2006. It is supported by ICA (International Council on Archives) too.

As a first step of the eArchiving project, the purpose of this document is to elicit jurisdictional requirements for the exchange of digital records. Typically, this exchange would be a transfer from an agency (record creator) to an archive, but the transfer could apply between agencies, or between agencies and secondary storage suppliers.

It is based on a document prepared by the Australasian Digital Recordkeeping Initiative (ADRI).

1.1 Who is concerned?

This survey is intended for archives, records management services in agencies, storage service suppliers, related software vendors, bodies involved in eGovernment policies.

1.2 Structure of survey

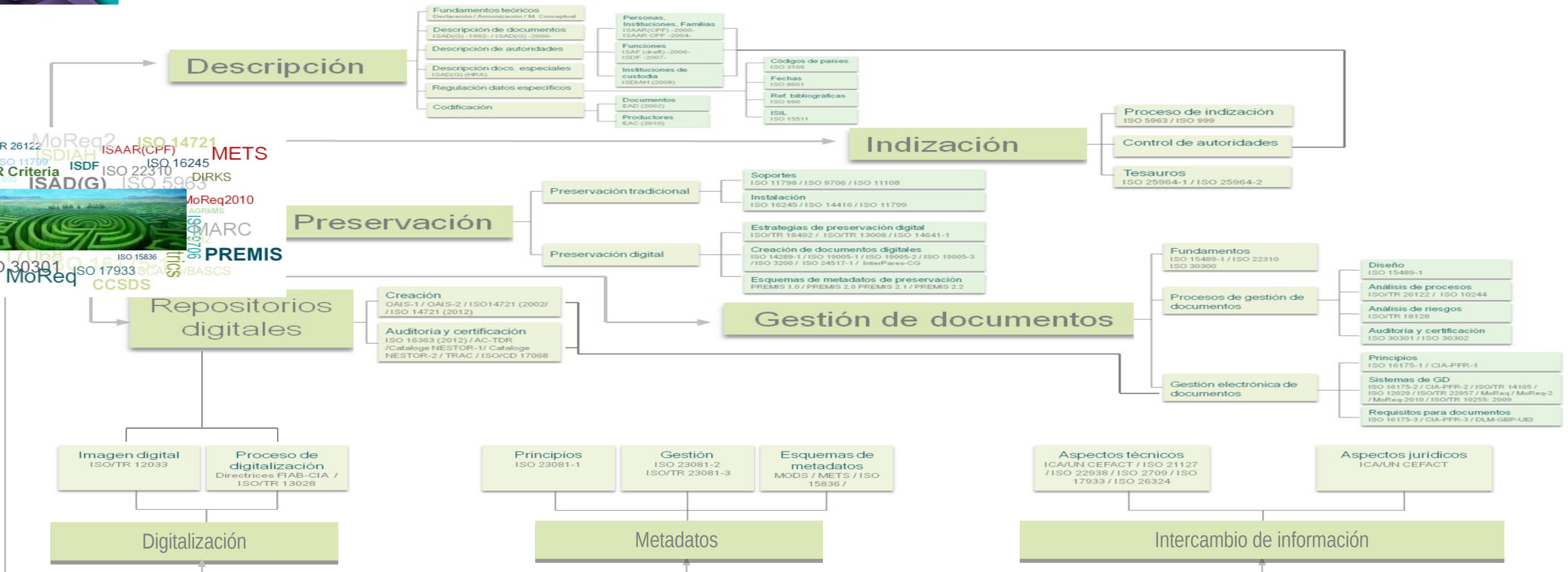
In order to prompt responses, we have prepared a number of questions. For each question, we have prepared a short background explanation to assist you in understanding the issues that underlie the question.

Do not be concerned if you cannot answer, or are not concerned, with some of the questions. We would prefer to get a response with carefully thought out answers to the two or three questions that are really relevant to you, than anodyne answers to all questions. If we have few responses to particular questions, this is a good indication that the underlying topic is non controversial.

If, in completing the survey, you have issues that are not covered by the survey, we would love you to raise these issues.

1.3 When would we like your response?

Intercambio de información





Conclusiones

Jano, dios de las puertas...



Conclusiones

Jano, dios de las puertas...

Conclusiones

1. Elevado número de instituciones implicadas en la creación de normas
2. Necesidad de crear normas en el actual contexto cooperativo y tecnológico.
3. Diversidad de ámbitos de normalización
4. Carácter complementario de las normas.
5. Un reto: la implantación.
6. Un riesgo: la abundancia.
7. Un desafío: la dependencia tecnológica

Conclusiones

Jano, dios de las puertas...



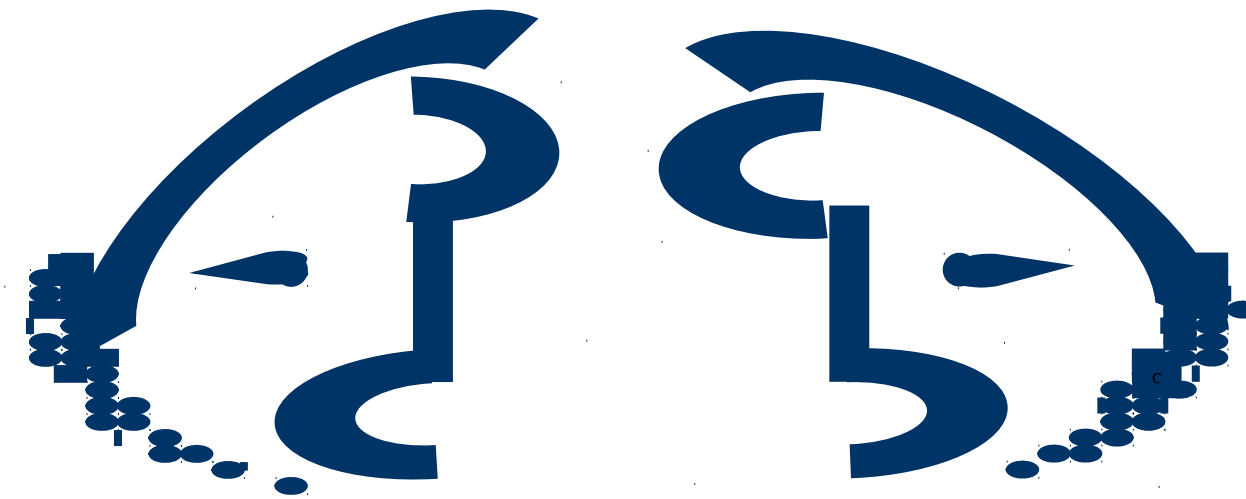
Conclusiones

Jano, dios de las puertas... y de los archivos



Conclusiones

Jano, dios de las puertas... y de los archivos



Conclusiones

Jano, dios de las puertas... y de los archivos



Conclusiones

Jano, dios de las puertas... y de los archivos



Conclusiones

Jano, dios de las puertas... y de los archivos



Conclusiones

Jano, dios de las puertas... y de los archivos

Dedicado a los extraordinarios amigos de México



José Luis Bonal Zazo
jlbonal@alcazaba.unex.es

